



## 规划能力、市场和科技的策划组织协调能力、沟通和文字表达能力

1. 负责制定公司整体战略规划，并组织实施；

2. 负责制定公司年度经营计划，并组织实施；

3. 负责制定公司中长期发展规划，并组织实施；

4. 负责制定公司各项管理制度，并组织实施；

5. 负责制定公司各项业务流程，并组织实施；

6. 负责制定公司各项财务预算，并组织实施；

7. 负责制定公司各项风险控制措施，并组织实施；

8. 负责制定公司各项人力资源管理措施，并组织实施；

9. 负责制定公司各项法律事务措施，并组织实施；

10. 负责制定公司各项信息化建设措施，并组织实施；

11. 负责制定公司各项品牌宣传措施，并组织实施；

12. 负责制定公司各项社会责任措施，并组织实施；

13. 负责制定公司各项企业文化建设措施，并组织实施；

14. 负责制定公司各项员工培训措施，并组织实施；

15. 负责制定公司各项绩效考核措施，并组织实施；

16. 负责制定公司各项内部审计措施，并组织实施；

17. 负责制定公司各项外部合作措施，并组织实施；

18. 负责制定公司各项供应链管理措施，并组织实施；

19. 负责制定公司各项客户关系管理措施，并组织实施；

20. 负责制定公司各项人力资源管理措施，并组织实施；

21. 负责制定公司各项法律事务措施，并组织实施；

22. 负责制定公司各项信息化建设措施，并组织实施；

23. 负责制定公司各项品牌宣传措施，并组织实施；

24. 负责制定公司各项社会责任措施，并组织实施；

25. 负责制定公司各项企业文化建设措施，并组织实施；

26. 负责制定公司各项员工培训措施，并组织实施；

27. 负责制定公司各项绩效考核措施，并组织实施；

28. 负责制定公司各项内部审计措施，并组织实施；

29. 负责制定公司各项外部合作措施，并组织实施；

30. 负责制定公司各项供应链管理措施，并组织实施；

31. 负责制定公司各项客户关系管理措施，并组织实施；

